

**UMOWA nr
na świadczenia zdrowotne**

zawarta w dniu w Warszawie, pomiędzy:

Samodzielnym Zespołem Publicznych Zakładów Lecznictwa Otwartego Warszawa-Ochota, z siedzibą w Warszawie (02-353), przy ul. Szczęśliwickiej 36, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego – rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej; pod nr KRS: 0000188485, NIP: 526-17-71-472, REGON: 010202670,
reprezentowanym przez:
Pana Krzysztofa Marcina Zakrzewskiego – Dyrektora,
zwanym w treści umowy „Udzielającym zamówienia”,

a

..... z siedzibą w, przy ul., wpisaną przez do rejestru przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem:, posiadającą kapitał zakładowy w wysokości złotych, NIP:, REGON:, reprezentowaną przez:
.....
zwana w treści umowy "Przyjmującym zamówienie".

Umowa zostaje zawarta na podstawie art. 26 ust. 1-5 oraz art. 46 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2015 r., poz. 618 z późn. zm.) oraz w związku z wynikami ogłoszonego i przeprowadzonego przez Udzielającego zamówienie konkursu ofert na udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne.

Strony umowy ustalają, co następuje:

§ 1

1. Udzielający zamówienia zleca, a Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do realizacji świadczeń zdrowotnych z zakresu laboratoryjnej diagnostyki mikrobiologicznej polegających na wykonywaniu badań:

Lp.	Nazwa badania	Szacunkowa liczba (7 miesięcy)	Cena brutto za badanie
Badania bakteriologiczne i mykologiczne			
1	Posiew moczu	1200	
2	Biocenoza pochwy (czystość ginekologiczna)	60	
3	Posiew wymazów z dróg oddechowych (gardło, migdałki, jama ustna, nos, inny materiał)	300	
4	Posiew wymazów z dróg moczowo-płciowych (cewka moczowa, pochwa, kanał szyjki macicy, inny materiał)	30	
5	Posiew wymazów z innych materiałów (np. oko, ucho, skóra, rana, owrzodzenie, czyrak i inne)	120	
6	Posiew wymazów (pochwa, odbył) w kierunku paciorkowców grupy B (GBS)	40	
7	Posiew wymazów (cewka moczowa, kanał szyjki macicy, inny materiał) w kierunku Neisseria gonorrhoeae (GNC)	20	
8	Badanie ogólne kału w kierunku Salmonella/Shigella	40	
9	Badanie kału – nosicielstwo Salmonella	20	
10	Sporal A	70	

2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonywania zadań Udzielającego zamówienia, jako podmiotu wykonującego działalność leczniczą w zakresie udzielonego zamówienia na świadczenia zdrowotne, na zasadach określonych w niniejszej umowie i przepisach prawa.
3. Organizacja pobierania materiału do badań i przekazywania wyników będzie następująca:
 - 1) Przyjmujący zamówienie będzie dostarczał Udzielającemu zamówienia wszystkie akcesoria niezbędne do pobrania materiału biologicznego oraz wyniki badań własnym transportem.
 - 2) Pobieranie od pacjentów materiału do badań będzie odbywać się u Udzielającego zamówienie przez jego pracowników.
 - 3) Miejscem odbioru przez Przyjmującego zamówienie materiałów do badań i dostarczania wyników będzie Pracownia Diagnostyki Laboratoryjnej w Przychodni Rejonowo-Specjalistycznej w Warszawie przy ul. Szczęśliwickiej 36.
 - 4) Odbieranie przez Przyjmującego zamówienie materiałów do badań i dostarczanie wyników będzie odbywać się codziennie (w dni robocze z wyjątkiem sobót) w godz. 13:00 – 15:00.
4. Badania będą wykonywane wyłącznie osobom uprawnionym wskazanym przez Udzielającego zamówienia.
5. Podstawą wykonania badań będą skierowania wystawione przez Udzielającego zamówienia.
6. Jednostkową cenę brutto badania posiewów różnych materiałów podaną w ust. 1 należy rozumieć jako należność za badanie kompletne, które w uzasadnionych przypadkach obejmuje również wykonanie dodatkowych oznaczeń np. antybiogramu/mykogramu.
7. Jednostkowa cena brutto badania podana w ust. 1 będzie obowiązywała w całym okresie obowiązywania umowy.

§ 2

Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się również:

- 1) zorganizować badania zgodnie ze złożoną ofertą, zapewniając ich ciągłość;
- 2) przekazywać Udzielającemu zamówienia informacje na temat wymagań dotyczących zasad postępowania przy pobieraniu materiału, składania zamówień na materiały niezbędne do pobierania materiału biologicznego, czasu oczekiwania na wyniki badań (załącznik nr 1);
- 3) zamieszczać na dostarczanych wynikach badań informacje zawierającą imię i nazwisko lekarza kierującego na badania;
- 4) prowadzić starannie obowiązującą dokumentację medyczną i statystyczną dotyczącą zleconych badań;
- 5) udzielać świadczeń z należytą starannością i zgodnie z wymogami aktualnej wiedzy medycznej;
- 6) w przypadku wystąpienia ekspozycji na materiał biologiczny potencjalnie zakaźny poinformować o tym niezwłocznie Udzielającego zamówienia, przy czym koszty związane z działaniami profilaktycznymi w tym zakresie ponosi Przyjmujący zamówienie.

§ 3

1. Udzielający zamówienia może w każdym czasie przeprowadzić kontrolę realizacji świadczeń zdrowotnych i innych czynności niezbędnych do wykonania niniejszej umowy przez Przyjmującego zamówienie, w szczególności w zakresie ilości, dostępności oraz jakości świadczeń zdrowotnych oraz zasad organizacji ich udzielania, a Przyjmujący zamówienie przyjmuje obowiązek poddania się tej kontroli.
2. Przyjmujący zamówienie wyraża zgodę na przeprowadzenie kontroli udzielania świadczeń zdrowotnych i innych czynności niezbędnych do wykonania niniejszej umowy przez Narodowy Fundusz Zdrowia, na zasadach określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, w zakresie wynikającym z umowy zawartej pomiędzy Udzielającym zamówienia, a Narodowym Funduszem Zdrowia.

§ 4

1. Za wykonane badania Przyjmujący zamówienie otrzyma wynagrodzenie wyliczone jako iloczyn ceny jednostkowej brutto badania i ilości udokumentowanych badań, wykonywanych w okresach miesięcznych.
2. Przyjmujący zamówienie będzie sporządzał comiesięczne zestawienia (wg kolejności zleceń) wykonanych badań, w formie uzgodnionej z Udzielającym zamówienia. Zestawienia będą

stanowiły podstawę sporządzenia faktur; na fakturach będzie umieszczony numer umowy. W razie potrzeby strony ustalą, jakie dodatkowe dokumenty będą niezbędne do prawidłowego wyliczenia wynagrodzenia Przyjmującego zamówienie.

§ 5

Udzielający zamówienia będzie płacił należność za wykonane i udokumentowane badania przelewem na konto Przyjmującego zamówienie numer wskazany w fakturze, w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury.

§ 6

1. Przyjmujący zamówienie będzie dochodził ewentualnych roszczeń wyłącznie w sposób prawem przewidziany, niezakłócający udzielania zagwarantowanych pacjentom zleconych badań.
2. Bez zgody Udzielającego zamówienia roszczenia o zapłatę wynagrodzenia nie mogą być przedmiotem cesji na osoby trzecie.
3. Wystąpienie przez Przyjmującego zamówienie do sądu z roszczeniem pieniężnym, wynikającym z niniejszej umowy, może nastąpić po uprzednim powiadomieniu drugiej strony umowy o zamiarze skierowania sprawy na drogę sądową i po wyznaczeniu terminu do ugodowego rozstrzygnięcia sporu.

§ 7

Niniejsza umowa została zawarta na okres: od 1.06.2016 r do 31.12.2016 r.

§ 8

1. Strony ustalają, że zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy, stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Przyjmującego zamówienie.
2. Każda zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

Przyjmujący zamówienie nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

§ 10

1. Przyjmujący zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe w przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania świadczenia zdrowotnego oraz za szkody spowodowane osobom trzecim powstałe w trakcie realizacji umowy.
2. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że zawarł umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, której kopia stanowi załącznik Nr 2 do niniejszej umowy.
3. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że umowa ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej obejmuje również odpowiedzialność cywilną z tytułu przeniesienia chorób zakaźnych, w tym zarażenia wirusem HIV.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do utrzymywania ważnego ubezpieczenia i nie zmniejszania jego zakresu oraz sumy przez cały okres obowiązywania umowy.
5. W przypadku, gdy umowa ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej ulega rozwiązaniu w trakcie obowiązywania umowy, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest dostarczyć Udzielającemu zamówienia kopię nowej polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej lub innego dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia na następny okres, najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania poprzedniej umowy.

§ 11

Przyjmujący zlecenie oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. 2013, poz. 168), która podlega udostępnianiu w trybie przedmiotowej ustawy.

§ 12

1. Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2135 z późn. zm.) Udzielający zamówienia, jako administrator danych osobowych

- powierza Przyjmującemu zamówienie, przetwarzanie danych osobowych pacjentów wyłącznie w celu realizacji świadczeń zdrowotnych objętych umową.
2. Powierzone dane osobowe mogą być przetwarzane przez Przyjmującego zamówienie wyłącznie w zakresie: imię i nazwisko pacjenta, imię i nazwisko opiekuna prawnego, data urodzenia pacjenta, adres zamieszkania pacjenta, adres zamieszkania opiekuna prawnego, numer telefonu, numer PESEL pacjenta, numer PESEL opiekuna prawnego, rozpoznanie kliniczne, informacje o stanie zdrowia, kod ICD, płeć, narząd badany, numer kodu kreskowego (identyfikacja pacjenta), wynik badania, data badania; w czasie obowiązywania niniejszej umowy.
 3. Udzielający zamówienia nie upoważnia Przyjmującego zamówienie do podpowierzania przetwarzania danych osobowych innym podmiotom.
 4. Przyjmujący zamówienie może przetwarzać powierzone mu dane wyłącznie w zakresie i w celu określonym niniejszą umową.
 5. Przy przetwarzaniu powierzonych do przetwarzania danych osobowych Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania zasad wskazanych w niniejszej umowie, w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych, rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29.04.2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. z 2004 roku nr 100, poz. 1024).
 6. Przyjmujący zamówienie przed rozpoczęciem przetwarzania powierzonych danych osobowych zobowiązany jest do podjęcia środków zabezpieczających, o których mowa w art. 36-39 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.
 7. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do zachowania poufności wszystkich danych mu powierzonych w trakcie obowiązywania umowy oraz zachowania w tajemnicy sposobów zabezpieczenia tych danych, przez osoby świadczące pracę na jego rzecz na podstawie stosunku pracy lub stosunku cywilnoprawnego, jak i po jego ustaniu.

§ 13

Przyjmujący zamówienie niezwłocznie zawiadomi pisemnie Udzielającego zamówienia o skreśleniu z rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą, o którym mowa w art. 100 i art. 106 (Dz. U. z 2015 r. poz. 618 z późn. zm.) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej oraz o wygaśnięciu i nieprzedłużeniu ważności polisy OC, o której mowa w art. 25 cytowanej ustawy.

§ 14

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Udzielający zamówienia może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Przyjmujący zamówienie może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części umowy.

§ 15

1. Udzielającemu zamówienie przysługuje prawo wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym w następujących okolicznościach:
 - 1) gdy u Udzielającego zamówienia wygaśnięła potrzeba lub obowiązek wykonywania badań objętych umową;
 - 2) gdy Przyjmujący zamówienie utracił techniczno - organizacyjne możliwości wykonywania badania;
 - 3) gdy Przyjmujący zamówienie narusza istotne postanowienia umowy.
 - 4) gdy Przyjmujący zamówienie nie dostarczy kopii umowy, o której mowa w § 10 ust. 2.
 - 5) gdy Przyjmujący zamówienie utraci uprawnienia, konieczne do udzielania świadczeń objętych umową.
2. Każdej ze Stron przysługuje prawo rozwiązania umowy za dwumiesięcznym wypowiedzeniem. Wypowiedzenie winno być złożone drugiej stronie w formie pisemnej, najpóźniej w ostatnim dniu miesiąca poprzedzającego okres wypowiedzenia. Okres wypowiedzenia kończy się z ostatnim dniem 2-go miesiąca.

§ 16

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 17

Spory związane z wykonaniem umowy będą rozwiązywane ugodowo; w razie braku porozumienia - przez sąd właściwy dla Udzielającego zamówienia.

§ 18

Do kontaktów w sprawach związanych z realizacją niniejszej Umowy Strony upoważniają swych przedstawicieli:

- 1) w imieniu Udzielającego zamówienia:
- 2) w imieniu Przyjmującego zamówienie:

§ 19

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Udzielający zamówienia

Przyjmujący zamówienie

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 Zasady współpracy w zakresie realizacji umowy

Załącznik nr 2 Kopia polisy OC

DYREKTOR
Samodzielnego Zespołu Publicznych
Zakładów Lecznictwa Obrzętego
Warszawa, ul. Chłosta
Krzysztof Marcin Zakrzewski

Zasady współpracy w zakresie realizacji umowy na wykonywanie badań laboratoryjnych z zakresu diagnostyki mikrobiologicznej

1. Informacje dotyczące wymagań przy pobieraniu materiału do badań i czasu oczekiwania na wyniki

Lp.	Nazwa badania	Rodzaj pojemnika na materiał	Informacje dotyczące postępowania z materiałem po pobraniu (np. temp., czas przechowywania)	Specjalne zalecenia dla pacjenta/ przygotowanie pacjenta	Maksymalny czas oczekiwania na wynik (dni robocze)	Dodatkowe uwagi

2. Informacje dotyczące współpracy z laboratorium (pracownią) wykonującą badanie:

Dane kontaktowe:

- imię i nazwisko:
- nr tel.:
- nr fax.:
- e-mail:

3. Informacje dotyczące współpracy z Działem Zaopatrzenia:

Tryb i forma składania zamówienia:

Dane kontaktowe:

- imię i nazwisko:
- nr tel.:
- nr fax.:
- e-mail:

4. Informacje dotyczące współpracy z Działem Kurierskim:

Dane kontaktowe:

- imię i nazwisko:
- nr tel.: