

ZAŁĄCZNIK NR 2
ZAKRES OBOWIĄZKÓW
SPECJALISTY ds. Ochrony Przeciwpożarowej SZPZLO Warszawa-Ochota

1. Prowadzenie działań w zakresie ochrony przeciwpożarowej obiektów SZPZLO Warszawa - Ochota w zakresie:
 - 1) doradztwa oraz nadzoru nad przestrzeganiem przeciwpożarowych wymagań budowlanych, instalacyjnych i technologicznych, w szczególności poprzez bezpośredni udział Zleceniobiorcy w wykonywaniu tych czynności oraz wydawanie prewencyjnych i pokontrolnych zaleceń w tym zakresie;
 - 2) doradztwa, opiniowania oraz wydawania prewencyjnych i pokontrolnych zaleceń w zakresie poprawy ochrony przeciwpożarowej oraz spełniania wymagań regulacji prawnych z nią związanych;
 - 3) doradztwa oraz nadzoru nad zapewnieniem bezpieczeństwa i możliwości ewakuacji osobom przebywającym w budynkach i na terenie, w szczególności poprzez bezpośredni udział Zleceniobiorcy w wykonywaniu tych czynności oraz wydawanie prewencyjnych i pokontrolnych zaleceń w tym zakresie;
 - 4) przygotowania nieruchomości do prowadzenia akcji ratowniczej, w tym w szczególności:
 - a) kontrola prawidłowości wyposażenia budynków w sprzęt gaśniczy i ratowniczy,
 - b) prowadzenie ewidencji konserwacji podręcznego sprzętu gaśniczego;
 - 5) rozpoznania warunków organizacyjnych zapewniających ochronę ludzi i mienia przed pożarami, klęskami żywiołowymi lub innymi miejscowymi zagrożeniami oraz przeciwdziałanie powstawaniu lub minimalizowanie skutków tych zagrożeń – w bezpośrednim odniesieniu do przedmiotowych nieruchomości;
 - 6) ustalenia procedur postępowania na wypadek powstania pożaru, klęski żywiołowej lub innego miejscowego zagrożenia;
 - 7) organizowania praktycznego sprawdzenia organizacji oraz warunków ewakuacji osób przebywających w budynku (zgodnie z rozporządzeniem MSWiA z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony ppoż. budynków, innych obiektów budowlanych i terenów
 - 8) przygotowania niezbędnej dokumentacji do przeprowadzenia ćwiczeń ewakuacyjnych;
 - 9) nadzorowania okresowych przeglądów technicznych sprzętu, urządzeń, instalacji przeciwpożarowych wg „Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego” obiektów;
 - 10) współpracy i nadzoru przy usuwaniu nieprawidłowości wyszczególnionych w „Ocenach Zabezpieczenia Przeciwpożarowego” obiektu, a w szczególności:
 - a) zgłaszanie innych nieprawidłowości nieuwzględnionych w „Ocenie Zabezpieczenia Przeciwpożarowego” obiektu;
 - b) przedstawianie ofert firm bezpośrednio zaangażowanych w usuwanie nieprawidłowości;
 - c) nadzór nad prowadzonymi pracami;
 - d) przedstawianie protokołów z wykonanych prac;
 - 11) przeprowadzania szkolenia podstawowego w zakresie ochrony przeciwpożarowej dla pracowników SZPZLO Warszawa - Ochota wg programu zawartego w „Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego”;
 - 12) dokonywania okresowych kontroli, ocen i analiz stanu bezpieczeństwa pożarowego w podległych jednostkach przy wykorzystaniu transportu we własnym zakresie.;
 - 13) opracowywania projektów wytycznych w sprawie poprawy warunków zabezpieczenia przeciwpożarowego;
 - 14) opracowywania (przy współudziale właściwych komórek organizacyjnych) zbiorczych, wieloletnich planów poprawy bezpieczeństwa pożarowego;
 - 15) brania udziału w pracach komisji przyjmujących do eksploatacji nowo wybudowane lub przebudowane obiekty;
 - 16) aktywny udział przy aktualizacji procedur, zarządzeń z zakresu ochrony przeciwpożarowej;
 - 17) aktywne uczestnictwo w kontrolach, audytach z zakresu ochrony przeciwpożarowej;

KIEROWNIK
Działu Administracyjno-Technicznego
SZPZLO Warszawa-Ochota
[Podpis]