

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
NA UBEZPIECZENIE MAJĄTKU I ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ
SAMODZIELNEGO ZESPOŁU PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW LECZNICTWA
OTWARTEGO WARSZAWA – OCHOTA
(dalej zwana SIWZ)**

POSTĘPOWANIE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO PONIŻEJ 200 000 EURO

Postępowanie w zakresie usługi ubezpieczenia majątku i odpowiedzialności cywilnej Samodzielnego Zespołu Publicznych Zakładów Lecznictwa Otwartego Warszawa – Ochota, 02-353 Warszawa, ul. Szczęśliwicka 36.

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą PZP. Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP, tzn. mniejsza niż 200 000 euro.

I. ZAMAWIAJĄCY

1. **Pełna nazwa: Samodzielny Zespół Publicznych Zakładów Lecznictwa Otwartego Warszawa – Ochota**
2. Adres: 02-353 Warszawa, ul. Szczęśliwicka 36
3. Tel.: 22 659 72 71, 22 822 88 53, fax.: 22 823 12 19
4. Reprezentacja:
Krzysztof Marcin Zakrzewski - Dyrektor
5. Numer NIP – 526-177-14-72
6. Numer Regon – 010202670
7. Główne PKD – 86.21.Z
8. Strona internetowa - www.szpzlo-ochota.pl
9. Adres mailowy: sekretariat@szpzlo-ochota.pl

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa ubezpieczenia majątku i odpowiedzialności cywilnej Samodzielnego Zespołu Publicznych Zakładów Lecznictwa Otwartego Warszawa – Ochota, 02-353 Warszawa, ul. Szczęśliwicka 36
 - mienia od ognia i innych zdarzeń losowych;
 - mienia od kradzieży z włamaniem, rabunku i dewastacji/wandalizmu;
 - sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk;
 - szyb od stłuczenia;
 - odpowiedzialności cywilnej (dobrowolne);
 - odpowiedzialności cywilnej (obowiązkowe)..

Wspólny Słownik CPV: 66515000-3, 66515100-4, 66515400-7, 66516000-0

2. Umowy ubezpieczenia będą zawarte i wykonywane przy udziale i za pośrednictwem brokera
Pośrednictwo ubezpieczeniowe Bożena Oratowska.
3. Wszelkie informacje zawarte w niniejszej SIWZ przeznaczone są wyłącznie do przygotowania oferty i w żadnym wypadku nie mogą być wykorzystane w innym celu ani udostępniane osobom trzecim nieuczestniczącym w postępowaniu, chyba że jest to konieczne i niezbędne do udziału w postępowaniu i przygotowania oferty.

4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 1 do SIWZ- „Opis przedmiotu zamówienia” i załączniku nr 2 do SIWZ – „Opis obiektów będących we władaniu Zamawiającego”.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin realizacji zamówienia (okres ubezpieczenia): **od 31.01.2013r. do 30.01.2014 r.**

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia określonego w niniejszej SIWZ mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:
 - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - b) posiadania wiedzy i doświadczenia,
 - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
 - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami wskazanych podmiotów niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
3. O udzielenie zamówienia określonego w niniejszej SIWZ mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Forma prawna, jaką powinna przyjąć grupa Wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie: Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie przedmiotowego zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają wspólnego pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki określone w ust.1 pkt a)-d) Wykonawcy muszą spełniać łącznie, natomiast każdy z Wykonawców zobowiązany jest samodzielnie wykazać spełnienie warunków określonych w ust.3.

V. OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU W ZAKRESIE WYMAGANYM PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO – WYKAZ WYMAGANYCH OŚWIADCZEŃ ORAZ DOKUMENTÓW

1. Wykonawca powinien wykazać spełnienie warunku dotyczącego:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, tzn. powinien wykazać, że:
 - a) jest uprawniony do uczestnictwa w obrocie prawnym na podstawie odrębnych przepisów,

- b) prowadzi działalność ubezpieczeniową w myśl ustawy z dnia 22 maja 2003 r. o działalności ubezpieczeniowej (Dz. U. z 2010 roku Nr 11, poz. 66 z późn. zm.) co najmniej w zakresie tożsamym z przedmiotem niniejszego zamówienia.
 - 2) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tzn. powinien wykazać, że jest stanie zapewnić bieżącą obsługę, szybką reakcję w przypadku zaistnienia szkody i sprawną jej likwidację oraz że dysponuje odpowiednim zapleczem personalnym w postaci co najmniej jednego likwidatora szkód majątkowych.
2. W celu wykazania spełniania warunków określonych w rozdz. IV oraz ust.1 niniejszego rozdziału Wykonawca obowiązany jest wraz z ofertą złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:
- 1) Aktualny odpis z właściwego rejestru np. wypis z Krajowego Rejestru Sądowego, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) Zezwolenie właściwego organu na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia lub gdy zezwolenie nie jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów zaświadczenie właściwego organu nadzoru, że Wykonawca prowadzi działalność ubezpieczeniową w wymaganym zakresie lub gdy zezwolenie nie jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów oświadczenie organu uprawnionego do reprezentowania Wykonawcy, że prowadzi on działalność ubezpieczeniową w wymaganym zakresie i nie jest konieczne posiadanie przez niego zezwolenia wraz z przytoczeniem podstawy prawnej. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej dodatkowo składa potwierdzenie faktu notyfikacji otrzymane od organu nadzoru, a jeżeli organ nadzoru w kraju Wykonawcy takiego potwierdzenia nie dostarcza, Wykonawca składa oświadczenie organu uprawnionego do reprezentowania Wykonawcy, iż notyfikacja została dokonana i przyjęta przez polski organ nadzoru.
 - a) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt.1 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - b) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej w pkt a), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio w miejscu zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, złożonym nie wcześniej niż w terminie właściwym dla dokumentu, o którym mowa powyżej, w pkt a),
 - c) Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

Wymagane powyżej w pkt. 1 i 2 dokumenty musi załączyć każdy z Wykonawców działających wspólnie.

- 3) Oświadczenie potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych w art.22 ust. 1 Ustawy –Pzp, wg załączonego wzoru (załącznik nr 2 do oferty).
- 3. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie według formuły "spełnia - nie spełnia" z zastrzeżeniem art. 26 ust.3 ustawy Pzp na podstawie dokumentów i oświadczeń dołączonych do oferty.
- 4. Wykonawcy nie spełniający wymagań określonych w art. 24 ust. 2 ustawy - Pzp zostaną wykluczeni z postępowania.

VI. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ, SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Zamawiający ustala, że porozumiewanie się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji odbywać się będzie na piśmie lub faxem.
2. Przed wyznaczonym terminem do składania ofert Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, kierując pytania jak w ust.1
3. Zamawiający udzieli odpowiedzi na zapytania, pod warunkiem wpłynięcia wniosku do Zamawiającego w tej sprawie nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert.
4. Pisemna odpowiedź zostanie przesłana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez wskazania źródła zapytania. Pytania i odpowiedzi zostaną również umieszczone na stronie internetowej Zamawiającego: www.szpzlo-ochota.pl
5. Do kontaktu z Wykonawcami upoważnieni są:
 - w sprawach merytorycznych : p. Bożena Oratowska – BROKER obsługujący ubezpieczenie
tel. 602 898 185 , 22 – 409-94-82
 - w sprawach formalnych: p. Sylwia Wąsikiewicz, tel. 22 822 52 81.

VII. WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca pozostaje związany ofertą złożoną w przetargu przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu do składania ofert.

IX. OPIS PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. WYMAGANIA OGÓLNE

- 1) Każdy z Wykonawców składa tylko jedną ofertę i podaje tylko jedną cenę.
- 2) Ofertę złożyć należy na Formularzu Oferty (wzór Formularza Oferty załączono do SIWZ).
- 3) Oferta powinna być podpisana przez Wykonawcę.
- 4) Gdy mowa jest o podpisie Wykonawcy należy przez to rozumieć podpisy złożone przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie prawnym i zaciągania w jego imieniu zobowiązań, zgodnie z wymaganiami ustawowymi lub umocowane (pełnomocnik) do składania oświadczeń woli w imieniu i na rzecz Wykonawcy, co najmniej w przedmiocie objętym niniejszym postępowaniem.
- 5) Wszystkie dokumenty (załączniki) powinny być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Poświadczenie za zgodność z oryginałem oznacza umieszczenie na kserokopii dokumentu klauzuli „za zgodność z oryginałem” i podpisu osoby uprawnionej lub umocowanej. Za niedopuszczalne uważa się potwierdzenie za zgodność z oryginałem kserokopii dokumentu przez radcę prawnego lub adwokata, jeżeli nie posiada on stosowanego pełnomocnictwa udzielonego przez Wykonawcę do tej czynności w niniejszym postępowaniu.
- 6) Jeżeli ofertę składa i podpisuje pełnomocnik, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, jeżeli umocowanie do złożenia oferty nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty. Wskazane pełnomocnictwa należy dołączyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

2. OFERTY CZĘŚCIOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

3. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

4. **TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA**

- 1) W przypadku gdyby oferta zawierała informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie. Strony należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dopasowanie do pozostałej części oferty (należy zachować ciągłość numeracji stron oferty).
- 2) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie informacji, co do których wykonawca nie podjął działań, o których mowa w punkcie powyższym, a także za ujawnienie informacji, w odniesieniu do których obowiązek ujawnienia wynika z przepisów prawa, wyroków sądowych lub decyzji organów administracji, niezależnie od podjęcia przez wykonawcę działań, o których mowa w punkcie powyższym.
- 3) Nie można zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ustawy PZP.

5. **SPOSÓB OBLICZANIA CENY**

W ofercie należy podać łączną cenę (za pomocą cyfr oraz słownie) za wykonanie przedmiotu zamówienia uwzględniając wszelkie koszty, jakie Zamawiający poniesie na realizację zamówienia zgodnie ze wzorem załączonego Formularza Oferty.

6. **FORMA OFERTY**

- 1) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, napisana czytelnym pismem ręcznym przy użyciu nieścieralnego atramentu, komputerowo lub na maszynie,
- 2) Wszystkie strony oferty, w tym strony wszystkich załączników, powinny być ponumerowane,
- 3) Wszelkie poprawki w tekście oferty powinny być naniesione czytelnie oraz sygnowane podpisem Wykonawcy,
- 4) W przypadku, gdy Wykonawca dołączy jako załącznik do oferty kopię jakiegoś dokumentu, kopia ta winna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę,
- 5) Pełnomocnictwa osób umocowanych do reprezentowania Wykonawcy powinny być dołączone do oferty w oryginale lub w formie notarialnie potwierdzonej kopii,
- 6) Wzory dokumentów, w tym formularz oferty powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty,
- 7) Oferta powinna posiadać format nie większy niż A 4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A 4,
- 8) Całość oferty musi być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie. Arkusze (kartki) oferty muszą być zszyte, zbindowane lub połączone w jedną całość inną techniką,
- 9) Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca,
- 10) Ofertę należy złożyć w zapieczętowanej lub w inny trwały sposób zabezpieczonej kopercie,
- 11) Na kopercie należy umieścić następującą treść:

**„OFERTA NA UBEZPIECZENIE MAJĄTKU I ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ
SAMODZIELNEGO ZESPOŁU PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW LECZNICTWA
OTWARTEGO WARSZAWA – OCHOTA”
NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 22.01.2013r. godz. 10:30”**

- 12) Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

7. ZMIANA LUB WYCOFANIE ZŁOŻONEJ OFERTY

- 1) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.
- 2) Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA.”
- 3) Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia. Powiadomienie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE.”
- 4) Oświadczenia woli o zmianie lub wycofaniu oferty powinny być podpisane przez Wykonawcę.

8. DOKUMENTY SKŁADAJĄCE SIĘ NA OFERTĘ

- 1) Wypełniony formularz oferty,
- 2) Wypełniony formularz „Zakres ubezpieczenia” (załącznik nr 1 do oferty)
UWAGA: Zamawiający wymaga odpowiedzi „TAK” we wszystkich pozycjach pod rygorem odrzucenia oferty jako niezgodnej z SIWZ.
- 3) Projekt oferowanej polisy ubezpieczeniowej wraz z opisem ogólnych warunków ubezpieczenia,
- 4) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub zgłoszenie do ewidencji działalności gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert, zgodny z opisem w rozdz. V, ust. 2 pkt. 1
- 5) Dokument wydany przez właściwy organ uprawniony do działalności ubezpieczeniowej lub informujący o zwolnieniu z obowiązku posiadania takich uprawnień, zgodny z opisem w rozdz. V, ust. 2, pkt.2
- 6) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2 do oferty),
- 7) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczenia z postępowania (załącznik nr 3 do oferty),
- 8) Odpowiednie pełnomocnictwo do podpisania dokumentów ofertowych , jeśli nie wynika ono bezpośrednio z dokumentów , o których mowa w pkt. 4, zgodne z zapisem ust. 1 , pkt 4- 6 niniejszego rozdziału.

9. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

- 1) Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego : 02-353 Warszawa, ul. Szczęśliwicka 36 - Sekretariat, pok. 203, w dni robocze, w godzinach od 8.00 do 15.00.
- 2) Termin składania ofert: **do dnia 22.01.2013 r. do godz. 10.00.**
- 3) Oferty złożone po terminie będą zwrócone Wykonawcom bez otwierania.
- 4) Komisyjne otwarcie ofert nastąpi **dnia 22.01.2013r. o godz. 10.30** w siedzibie Zamawiającego ul. Szczęśliwicka 36, pokój 208.
- 5) Otwarcie ofert jest jawne.

X. WALUTA, W JAKIEJ PROWADZONE BĘDĄ ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą wyłącznie w złotych polskich (PLN).

XI. KRYTERIA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierować się następującymi kryteriami oceny ofert:

Pc Cena (składka ubezpieczeniowa)	100%
RAZEM	100%

PUNKTACJA OFERTY –

SPOSÓB WYLICZENIA SUMARYCZNEJ LICZBY PRYZNANYCH PUNKTÓW

2. W Kryterium Pc oferty będą oceniane na podstawie ceny podanej w formularzu i obliczane wg poniższego wzoru:

$$Pc = 100 \text{ pkt} \times (Cn / Co)$$

Gdzie:

Pc – liczba punktów przyznanych rozpatrywanej ofercie

Cn- najniższa cena zaoferowana w przetargu

Co- cena rozpatrywanej oferty

Łączna maksymalna ilość punktów do zdobycia: 100

3. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

XII. WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wymogom określonym w ustawie PZP, Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszym postępowaniu i określonych w SIWZ.
2. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie faxem lub na piśmie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia. Informacja zostanie również zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego :www.szpzlo-ochota.pl
3. Umowa podpisana będzie na warunkach przyjętej oferty oraz warunkach określonych w niniejszej SIWZ.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 1 w zw. z art. 94 ust. 3 ustawy Pzp.

XIII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

Zamawiający poinformuje Wykonawcę o miejscu i terminie zawarcia umowy.

XIV. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcy , a także innemu podmiotowi uprawnionemu, jeśli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy - Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej, określone w Dziale VI ustawy- Pzp, (Dz. U. z 2010r. nr 113,poz.759 z późn. zm.).

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Brak wymagań.

XVI. UMOWA RAMOWA

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XVII. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XVIII. AUKCJA ELEKTRONICZNA

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.

XIX. ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XX. ZMIANA TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Strony przez istotne zmiany postanowień umowy w stosunku do treści złożonej w postępowaniu oferty rozumieją takie zmiany, których wprowadzenie na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wpłynęłoby na krąg Wykonawców ubiegających się o zamówienie lub na wybór najkorzystniejszej oferty w postępowaniu. Wszelkie inne zmiany postanowień umowy w stosunku do treści złożonej w postępowaniu oferty nie mają charakteru zmian istotnych.
2. Na podstawie art. 144 ustawy - Pzp Zamawiający przewiduje możliwość istotnej zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści wybranej w postępowaniu oferty (w tym w szczególności zmiany dotyczącej wzajemnych świadczeń stron umowy ubezpieczenia), w przypadku gdy wystąpi:
 - 1) zmiana w obowiązujących przepisach prawa lub zmiana istotnych z uwagi na charakter działalności Zamawiającego stosunków umownych, która wpływa na ubezpieczenia zawarte w ramach niniejszej umowy,
 - 2) zmiana na rynku ubezpieczeniowym, z zastrzeżeniem, że w odniesieniu do niniejszej umowy ubezpieczenia możliwe jest wprowadzenie jedynie zmian na korzyść Zamawiającego.
3. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

Warszawa, dnia 11.01.2013 r.