

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Samodzielny Zespół Publicznych Zakładów Lecznictwa Otwartego Warszawa - Ochota, 02-353 Warszawa, ul. Szczęśliwicka 36, tel. 22 822-88-53, fax 22 823-12-19 wszczyna postępowanie o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego, o wartości szacunkowej poniżej 200 000 €, na podstawie przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA (CPV: 33141300-3; 33141320-9; 33192500-7)

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu do pobierania krwi w systemie zamkniętym, techniką próżniową, dla Pracowni Diagnostyki Laboratoryjnej SZPZLO Warszawa – Ochota.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, określający zamawiane ilości i wymagania Zamawiającego, zawarto w załączniku do niniejszej specyfikacji - "Formularz asortymentowy – opis przedmiotu zamówienia".
3. Zaoferowane wyroby winny odpowiadać wymaganiom ustawy z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych, co wykonawca potwierdzi złożeniem odpowiedniego oświadczenia wg załączonego wzoru.
4. Zamówienie jest niepodzielne; należy zaoferować wszystkie pozycje wymienione w formularzu asortymentowym.
5. Dostawy realizowane będą w częściach, na podstawie zapotrzebowań składanych faxem, z zachowaniem zasady niezmienności cen brutto, wyrażonych w PLN, w całym okresie trwania umowy.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

II. INFORMACJE OGÓLNE

1. Na podstawie art. 26 ust. 2 b ustawy – Pzp. w postępowaniu o udzielenie zamówienia mogą wziąć udział wykonawcy, którzy będą polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. W takiej sytuacji wykonawca zobowiązany jest udowodnić, że będzie dysponował zasobami wskazanych podmiotów niezbędnymi do realizacji zamówienia.
2. Na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy – Pzp. o udzielenie niniejszego zamówienia wykonawcy mogą ubiegać się wspólnie. W takim przypadku wykonawcy są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Jeżeli dojdzie do wyboru oferty wykonawców występujących wspólnie, Zamawiający może zażądać umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
3. Jeśli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, to zobowiązany jest do wskazania tej części w ofercie.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin realizacji zamówienia: 24 miesiące od podpisania umowy.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, określone w art. 22 ust. 1 ustawy – Pzp. dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej;
2. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy – Pzp.
3. Wykluczeniu z postępowania podlegają wykonawcy będący w sytuacjach określonych w art. 24 ust. 2 ustawy – Pzp.

4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek określony w ust. 2 musi spełniać każdy z wykonawców;
5. Ocena spełniania przez wykonawców wyżej wymienionych warunków będzie dokonana zgodnie z regułą „spełnia – nie spełnia”, na podstawie analizy treści oświadczeń złożonych wraz z ofertą.

V. DOKUMENTY WYMAGANE DLA POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 ustawy - Pzp, określonych w rozdz. IV ust. 1, wykonawcy winni złożyć oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg załączonego wzoru, stanowiącego zał. nr 2 do oferty.
2. Na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia z postępowania, określonego w rozdz. IV ust. 2, wykonawcy winni złożyć oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy – Pzp. wg załączonego wzoru, stanowiącego zał. nr 3 do oferty. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie to składa każdy z wykonawców.

VI. DOKUMENTY WYMAGANE W OFERCIE

1. Wypełniony formularz ofertowy wg załączonego wzoru wraz z wypełnionym “Formularzem asortymentowo-cenowym”, zał. nr 1 do oferty.
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zał. nr 2 do oferty.
3. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania, zał. nr 3 do oferty.
4. Oświadczenie o wyrobach medycznych, zał. nr 4 do oferty.
5. Oświadczenie o przynależności lub jej braku do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy – Pzp., zał. nr 5 do oferty.
6. Projekt umowy parafowany na każdej stronie, zał. nr 6 do oferty.
7. Dokument wskazujący osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania wykonawcy, tj.: aktualny odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed terminem składania ofert.
8. Upoważnienie do reprezentowania wykonawcy, w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii, jeśli reprezentacja nie wynika z w/w dokumentów.
9. Pełnomocnictwo wskazujące pełnomocnika (nazwę i adres) oraz określające zakres jego działania w przypadku oferty składanej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
10. Pisemne zobowiązania podwykonawców do oddania do dyspozycji wykonawcy zamówienia swoich zasobów (doświadczenia, wiedzy, zdolności finansowej, potencjału technicznego i osób) do realizacji zamówienia, jeśli wystąpią okoliczności opisane w rozdz. II ust. 1.
11. Próbkki oferowanych wyrobów, zgodnie z opisem zawartym w załączniku do SIWZ.

VII. OPIS PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Zamawiający wymaga złożenia oferty w formie pisemnej.
2. Treść oferty winna być zgodna z treścią SIWZ.
3. Oferowane ceny należy podać z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
4. Ofertę należy przygotować w języku polskim, pismem czytelnym, na załączonym formularzu ofertowym, wypełnionym zgodnie z jego treścią i wskazówkami Zamawiającego. Dopuszcza się złożenie oferty i załączników w formie wydruku komputerowego z zachowaniem treści identycznej, jak podana przez Zamawiającego.
5. Oferta oraz załączniki winny być podpisane i opieczątowane imienną pieczęcią przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy, bądź posiadającą stosowne upoważnienie.
6. Kserokopie dokumentów załączone do oferty winny być poświadczone „za zgodność z oryginałem” przez osoby, jak w ust. 5.
7. Poprawki naniesione przez wykonawcę w ofercie powinny być dokonane przez przekreślenie błędnego zapisu, czytelne umieszczenie w pobliżu skreślenia zapisu prawidłowego oraz parafowanie zmiany przez osoby, jak w ust. 5.
8. Kompletną ofertę (wraz z wymaganymi próbkami) należy złożyć w zamkniętym opakowaniu, opisanym następująco:
 - nazwa i adres wykonawcy,
 - nazwa i adres Zamawiającego,
 - napis: „Oferta na dostawę sprzętu do pobierania krwi, spr. nr ZP/251/I-05/2013”.

VIII. WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX. TERMIN WIĄZANIA OFERTA

Zgodnie z art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

X. SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ I POROZUMIEWANIA SIĘ WYKONAWCY Z ZAMAWIAJĄCYM

1. Zamawiający ustala, że porozumiewanie się stron postępowania, w tym przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji odbywać się będzie na piśmie - dostarczenie do siedziby Zamawiającego, sekretariat – pok. 203 lub faxem na nr 22 823-12-19.
2. Przed wyznaczonym terminem do składania ofert wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia treści SIWZ, kierując pytania, jak w ust. 1.
3. Zamawiający udzieli odpowiedzi na zapytania, pod warunkiem wpłynięcia wniosku w tej sprawie nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert.
4. Pisemna odpowiedź zostanie przesłana wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez wskazania źródła zapytania. Pytania i odpowiedzi zostaną również zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego: www.szpzlo-ochota.pl
5. Do kontaktu z wykonawcami upoważnieni są:
 - w sprawach merytorycznych: Elżbieta Bargielowska tel. 22 822-19-04
 - w sprawach formalnych: Elżbieta Kosek tel. 22 822-52-81

XI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT - OTWARCIE OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: 02-353 Warszawa, ul. Szczęśliwicka 36, sekretariat - pok. 203, w dni robocze, w godz. 8:00 – 15:00.
2. Termin składania ofert: **do dnia 13.05.2013 r., do godz. 10:00.**
3. Oferty złożone po terminie będą zwrócone bez otwierania.
4. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi **dnia 13.05.2013 r., o godz. 10:30**, w siedzibie Zamawiającego, ul. Szczęśliwicka 36, pok. 208.
5. Otwarcie ofert jest jawne.

XII. KRYTERIA OCENY OFERT I SPOSÓB OBLICZANIA CENY

1. Do oceny dopuszczone będą oferty obejmujące całość zamówienia, tj. wszystkie pozycje "Formularza asortymentowo-cenowego".
2. Oferty będą oceniane wg kryterium: cena brutto oferty – waga kryterium 100 %.
3. Punktowa ocena ofert będzie dokonana wg wzoru:

$$\text{ilość punktów} = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt.}$$

XIII. ROZSTRZYGNIĘCIE PRZETARGU

1. Zamawiający wybierze ofertę, która spełniając warunki i wymagania określone w SIWZ, uzyska największą ilość punktów obliczoną na podstawie przyjętego kryterium.
2. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi pisemnie/faxem wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia. Informacja zostanie również zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego www.szpzlo-ochota.pl
3. Zamawiający zawiadomi wykonawcę, którego oferta została wybrana, o miejscu i terminie podpisania umowy.

XIV. WARUNKI DO SPEŁNIENIA PRZEZ WYKONAWCĘ PRZED PODPISANIEM UMOWY

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, przed podpisaniem umowy dostarczy Zamawiającemu, bezpłatnie, 10 szt. tablic poglądowych opisujących system kodów barwnych i zasady pobierania krwi, które będą umieszczone w punktach pobrań Zamawiającego.

XV. WARUNKI I POSTANOWIENIA, KTÓRE BĘDĄ WPROWADZONE DO UMOWY

Istotne dla Zamawiającego warunki i postanowienia dot. realizacji zamówienia określone zostały w załączonym projekcie umowy.

XVI. INFORMACJA W SPRAWIE UMOWY RAMOWEJ I AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

XVII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi uprawnionemu, jeśli miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI Pzp. (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

Warszawa, dnia 22.04.2013 r.