

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Samodzielny Zespół Publicznych Zakładów Lecznictwa Otwartego Warszawa - Ochota, 02-353 Warszawa, ul. Szczęśliwicka 36, tel. 22 822-88-53, fax. 22 823-12-19 wszczyną postępowanie o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego, o wartości szacunkowej poniżej 200 000 €, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.).

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA (CPV: 33141310-6, 33141320-9, 33141411-4, 33141200-2, 33141121-4)

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa sprzętu medycznego jednorazowego i wielorazowego**. Zamówienie podzielono na dwa pakiety.
2. Szczegółowy opis obu pakietów oraz zapotrzebowane ilości zawarte są w formularzu asortymentowym, stanowiącym załącznik do SIWZ.
3. Ofertę można złożyć na cały przedmiot zamówienia lub na wybrany pakiet. Zamawiający dokona oceny każdego pakietu odrębnie. Oferta na dany pakiet musi obejmować wszystkie pozycje formularza asortymentowo-cenowego.
4. Zaoferowany sprzęt musi spełniać wymagania odpowiednich przepisów w szczególności wymagania określone w ustawie o wyrobach medycznych z dnia 20 maja 2010 r. i posiadać aktualne dokumenty dopuszczenia do obrotu na terenie RP (o ile wymagają tego przepisy), co Wykonawca potwierdzi złożeniem załączonego oświadczenia.
5. Zaoferowany przez Wykonawcę sprzęt winien spełniać najwyższe wymagania jakościowe zgodnie z normami krajowymi i zagranicznymi oraz odpowiadać wymaganiom opisanym w formularzu asortymentowym, gdzie przywołano nazwy handlowe odnosząc się do ich wysokiej jakości, tym samym oczekując tych sprzętów lub porównywalnych jakościowo tzn. „równoważnych”.
6. Za sprzęt „równoważny” Zamawiający uzna tylko taki, który ma tożsame ze wskazanym właściwości, parametry i zasadę działania. W przypadku wątpliwości Zamawiającego, obowiązek wykazania równoważności sprzętu spoczywa na Wykonawcy.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo, bez konieczności sporządzania aneksu, do zmian ilości (zmniejszenia lub zwiększenia) sprzętu w każdej pozycji asortymentowej, w ramach wartości umowy, jak również prawo do pomniejszenia do 70% (tj. realizacji w 70%) ogólnej wartości zamówienia. Wykonawcy nie przysługuje prawo roszczeń z tego tytułu.
8. Dostawy sprzętu będą realizowane sukcesywnie, w okresie 12 miesięcy od daty podpisania umowy, na podstawie zamówień częściowych Zamawiającego, przesyłanych do Wykonawcy faksem lub emailem.
9. Dostawy będą odbywać się transportem Wykonawcy, na jego koszt i ryzyko do przychodni wskazanych w umowie.
10. Wykonawca gwarantuje, że ceny brutto zaoferowanego sprzętu w całym okresie trwania umowy nie zostaną zwiększone. Ewentualna zmiana stawki VAT nie będzie miała wpływu na podwyższenie ceny.

II. INFORMACJE OGÓLNE

1. Na podstawie art. 26 ust. 2 b ustawy – Pzp. w postępowaniu o udzielenie zamówienia mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy będą polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. W takiej sytuacji wykonawca zobowiązany jest udowodnić, że będzie dysponował zasobami wskazanych podmiotów niezbędnymi do realizacji zamówienia.

2. Na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy – Pzp. o udzielenie niniejszego zamówienia Wykonawcy mogą ubiegać się wspólnie. W takim przypadku Wykonawcy są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Jeżeli dojdzie do wyboru oferty Wykonawców występujących wspólnie, Zamawiający może zażądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Zamówienie będzie realizowane sukcesywnie, w ciągu 12 miesięcy od daty podpisania umowy.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy – Pzp., dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej;
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy – Pzp.
3. Wykluczeniu z postępowania podlegają Wykonawcy będący w sytuacjach określonych w art. 24 ust. 2 ustawy – Pzp.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek określony w ust. 2 musi spełniać każdy z Wykonawców.
5. Ocena spełniania wymaganych warunków będzie dokonana na podstawie analizy treści złożonych oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdz. VI SIWZ, złożonych wraz z ofertą.

V. DOKUMENTY WYMAGANE DLA POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 ustawy – Pzp. określonych w rozdz. IV ust. 1, Wykonawcy winni złożyć oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg załączonego wzoru, stanowiącego zał. nr 2 do oferty.
2. Na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy winni złożyć oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy – Pzp. wg załączonego wzoru, stanowiącego zał. nr 3 do oferty. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie to składa każdy z Wykonawców.
3. Na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy – Pzp. Wykonawcy winni złożyć oświadczenie o przynależności lub jej braku do grupy kapitałowej wg załączonego wzoru, stanowiącego zał. nr 4 do oferty. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie to składa każdy z Wykonawców.

VI. DOKUMENTY WYMAGANE W OFERCIE

1. Wypełniony formularz oferty wg załączonego wzoru.
2. Wypełniony formularz asortymentowo-cenowy – w zakresie składanej oferty zał. nr 1a, 1b do oferty.
3. Oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu - zał. nr 2 do oferty.

4. Oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy – Pzp. - zał. nr 3 do oferty.
5. Oświadczenie o przynależności lub jej braku do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy – Pzp. - zał. nr 4 do oferty.
6. Oświadczenie, że przedmiot zamówienia spełnia wymogi ustawy z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych, wg załączonego wzoru – zał. nr 5 do oferty.
7. Projekt umowy parafowany na każdej stronie – zał. nr 6 do oferty.
8. Dokument wskazujący osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy, tj.: aktualny odpis z właściwego rejestru (KRS) lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub informacja z CEIDG – wystawione/wygenerowane nie wcześniej niż 6 m-cy przed terminem składania ofert.
9. Upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy, w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie, jeżeli reprezentacja nie wynika z w/w dokumentów.
10. Pełnomocnictwo wskazujące pełnomocnika (nazwę i adres) oraz określające zakres jego działania, w przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia.
11. Pisemne zobowiązania podwykonawców do oddania do dyspozycji Wykonawcy zamówienia swoich zasobów (doświadczenia, wiedzy, zdolności finansowej, potencjału technicznego i osób) do realizacji zamówienia, jeśli wystąpią okoliczności opisane w rozdz. II ust. 1.

VII. OPIS PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Treść oferty winna odpowiadać treści SIWZ.
2. Wykonawca może złożyć ofertę na całość zamówienia, bądź na wybrany pakiet. W każdym pakiecie oferta winna być złożona na wszystkie pozycje wymienione w formularzu asortymentowo-cenowym. Ofertę stanowi **formularz oferty oraz formularz asortymentowo – cenowy** oferowanego pakietu oraz dokumenty wymienione w rozdz. VI. ust. 3-11.
3. Jeżeli Wykonawca zamówienia zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, to zobowiązany jest do wskazania tej części w ofercie.
4. Oferowane ceny należy podać z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku (cena **0,00 zł** uznana będzie za brak oferty na daną pozycję - w takim przypadku oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z SIWZ).
5. Ofertę należy przygotować w języku polskim, pismem czytelnym, na załączonym formularzu ofertowym wraz z wymaganymi załącznikami, wymienionymi w rozdz. VI.
6. Wszystkie strony oferty oraz załączniki winny być podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy bądź posiadające stosowne upoważnienie.
7. Poprawki w ofercie naniesione przez Wykonawcę powinny być dokonane przez przekreślenie błędnego zapisu, czytelne umieszczenie w pobliżu skreślenia zapisu prawidłowego oraz parafowanie zmiany przez osoby, jak w ust.6.
8. Dopuszcza się złożenie oferty i załączników w formie wydruku komputerowego z zachowaniem treści identycznej, jak podana przez Zamawiającego.
9. Kserokopie dokumentów załączone do oferty winny być poświadczone „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną.
10. Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę przed upływem terminu składania ofert.
11. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej, w zamkniętym opakowaniu, opisanym następująco:
 - nazwa i adres Wykonawcy,
 - nazwa i adres Zamawiającego,
 - napis: „**Oferta na dostawę sprzętu medycznego jednorazowego i wielorazowego - Pakiet nr - spr. nr ZP/251/I-17/2013**”.

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Zgodnie z art. 85 ust. 1, pkt 1 ustawy - Pzp, Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

IX. WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: 02-353 Warszawa, ul. Szczęśliwicka 36 – sekretariat, pok. 203, w godz. 8:00 – 15:00 (w dni robocze).
2. Termin składania ofert : **do dnia 15.11.2013 r., do godz. 10:00.**
3. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi **dnia 15.11.2013 r., o godz. 10:30** w siedzibie Zamawiającego - sala konferencyjna, I piętro.
4. Oferty złożone po terminie będą zwrócone Wykonawcom bez otwierania.
5. Otwarcie ofert jest jawne.

XI. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Do oceny będą dopuszczone oferty obejmujące całość danego pakietu, tj. wszystkie pozycje formularza asortymentowo-cenowego.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający zastosuje kryterium oceny:
cena brutto - waga kryterium - 100%
3. Cena brutto winna być zaoferowana oddzielnie dla każdego pakietu.
4. Sposób obliczenia punktów przy zastosowaniu wzoru:

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

XII. ROZSTRZYGNIECIE PRZETARGU

1. Zamawiający wybierze ofertę w zakresie danego pakietu, która spełniając warunki SIWZ, uzyska największą ilość punktów, obliczoną w sposób określony w rozdz. XI.
2. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi pisemnie faksem Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia. Informacja zostanie również zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego: www.szpzo-ochota.pl
3. Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty (z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 ustawy – Pzp.).
4. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została wybrana o miejscu i terminie podpisania umowy.

XIII. SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ I POROZUMIEWANIA SIĘ WYKONAWCY Z ZAMAWIAJĄCYM

1. Zamawiający ustala, że porozumiewanie się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji odbywać się będzie na piśmie – dostarczenie do siedziby Zamawiającego – sekretariat pok. 203 lub faksem na nr 22 823-12-19.

2. Przed wyznaczonym terminem do składania ofert Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia treści SIWZ, kierując pytania, zgodnie z zapisem zawartym w ust. 1.
3. Zamawiający udzieli odpowiedzi na zapytania, pod warunkiem wpłynięcia wniosku do Zamawiającego w tej sprawie nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert .
4. Pisemna odpowiedź zostanie przesłana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez wskazania źródła zapytania. Pytania i odpowiedzi zostaną również zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego: www.szpzo-ochota.pl
5. Do kontaktu z Wykonawcami upoważnieni są:
 - w sprawach merytorycznych: p. Radosław Goździński - tel. (22) 823-38-48,
 - w sprawach formalnych: p. Sylwia Bęza-Wąsikiewicz - tel. (22) 822-52-81.

XIV. WARUNKI I POSTANOWIENIA, KTÓRE BĘDĄ WPROWADZONE DO UMOWY

Istotne dla Zamawiającego warunki i postanowienia dot. realizacji zadań określone zostały w załączonym projekcie umowy.

XV. INFORMACJA W SPRAWIE UMOWY RAMOWEJ I AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

- Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

XVI. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi uprawnionemu, jeśli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy - Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej, określone w dziale VI ustawy – Pzp. (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

Warszawa, dnia 05.11.2013 r.