

# PROTOKÓŁ

Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO  
NIEOBJĘTEGO OBOWIĄZKIEM STOSOWANIA USTAWY – Prawo zamówień publicznych  
o wartości szacunkowej od 6.000 zł. do 30.000 €

Nr DAT 13/12/2016

Przedmiot zamówienia: **świadczenie usług w z zakresie utrzymania porządku i czystości w placówkach SZPZLO Warszawa-Ochota przez osoby fizyczne w ramach umowy zlecenia.**

1. Wnioskodawca: Anna Sadkowska – Z-ca Dyrektora ds. Pielęgniarstwa
2. Wniosek z dnia **06.12.2016 r.** w załączeniu.
3. Zaproszenie do składania ofert z dnia **07.12.2016 r.** zamieszczono na stronie internetowej i w siedzibie Zamawiającego.
4. Ilość zgłoszonych ofert: **cztery.**
5. Otwarcia i oceny ofert dokonano, dnia **14.12.2016 r.**
6. Uwagi (o ile dotyczy): **brak.**
7. Zestawienie z badania ofert zawiera poniższa tabela:

LP.	Dane Przyjmującego zamówienie	Forma oferty	Cena Brutto	Dodatkowe informacje
1.	Anna Postek 02-495 Warszawa. Ul. Sosnkowskiego 36/2	f. papierowa	13 zł/godzina	Czas pracy ok. 25 godzin tygodniowo
2.	Barbara Balicka 02-496 Warszawa, Ul. Czerwona Droga 3/57	f. papierowa	13 zł/godzina	Czas pracy ok. 25 godzin tygodniowo
3.	Marianna Osowska 02-495 Warszawa Ul. Keniga 6/91	f. papierowa	13 zł/godzina	Czas pracy ok. 40 godzin tygodniowo
4.	Teresa Boruckowska 02-495 Warszawa Ul. Pużaka 5/37	f. papierowa	13 zł/godzina	Czas pracy ok. 40 godzin tygodniowo

8. Oferty w załączeniu.
9. Wskazanie wybranej oferty wraz z uzasadnieniem wyboru: **Sugeruję zawarcie czterech Umów celem zapewnienia prawidłowej realizacji usługi, z osobami wyznaczonymi w powyższej tabeli. Usługi wykonywane będą w Przychodniach Zamawiającego.**
10. Ze wskazanymi osobami należy zawrzeć umowę zlecenie.
11. Podpis osoby prowadzącej postępowanie: **Kinga Lila** data: **14.12.2016 r.**

KIEROWNIK  
Działu Administracji i Technicznego  
SZPZLO Warszawa-Ochota

**ZATWIERDZAM**

DYREKTOR  
Zarządu Zarządca Publicznych  
Zamówień i Usług  
Warszawa-Ochota  
Krystyna Marciniak