

# PROTOKÓŁ

Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO  
NIEOBJĘTEGO OBOWIĄZKIEM STOSOWANIA USTAWY – Prawo zamówień publicznych  
o wartości szacunkowej od 6.000 zł. do 30.000 €

**Nr DAT 60/09/2015**


Przedmiot zamówienia: **świadczenie usług w z zakresie obsługi szatni, prac porządkowych i dozoru obiektów SZPZLO Warszawa-Ochota przez osoby fizyczne w ramach umowy zlecenia.**

1. Wnioskodawca: **Kinga Lila – Kierownik DAT**
2. Wniosek z dnia **06.12.2016 r.** w załączeniu.
3. Zaproszenie do składania ofert z dnia **07.12.2016 r.** zamieszczono na stronie internetowej i w siedzibie Zamawiającego.
4. Ilość zgłoszonych ofert: **pięć.**
5. Otwarcia i oceny ofert dokonano, dnia **12.12.2016 r.**
6. Uwagi (o ile dotyczy): **w tabeli.**
7. Zestawienie z badania ofert zawiera poniższa tabela:

LP.	Dane Przyjmującego zamówienie	Forma oferty	Cena Brutto	Uwagi
1.	Łukasz Sadkowski 02-439 Warszawa, Ul. Zdobnicza 3 m44	f. papierowa	13 zł/godzina	Czas pracy ok. 50 godzin miesięcznie
2.	Janusz Kowalski 05-090 Raszyn, Ul. Chrobrego 12	f. papierowa	13 zł/godzina	Czas pracy ok. 82 godziny miesięcznie
3.	Waldemar Matys 01-673 Warszawa Ul. Podleśna 50 m 9	f. papierowa	13 zł/godzina	Czas pracy ok. 180 godzin miesięcznie
4.	Henryk Zabłudowski 02-495 Warszawa Ul. Kompanii Kordian 2 m54	f. papierowa	13 zł/godzina	Czas pracy ok. 184 godzin miesięcznie
5.	Krzysztof Wieczorek 96-515 Seroki Parcela Ul. Słoneczna 12	f. papierowa	13 zł/godzina	Czas pracy ok. 120 godzin miesięcznie

8. Oferty w załączeniu.
9. Wskazanie wybranej oferty wraz z uzasadnieniem wyboru: **Sugeruję zawarcie pięciu Umów celem zapewnienia prawidłowej realizacji usługi, z osobami wyznaczonymi w powyższej tabeli. Usługi wykonywane będą w Przychodniach Zamawiającego**
10. Podpis osoby prowadzącej postępowanie: **Kinga Lila** data: **12.12.2016 r.**

**ZATWIERDZAM**

  
Kierownik  
Kinga Lila

  
Kierownik  
Kinga Lila