



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



UMOWA ZLECENIE NR

zawarta w dniu w Warszawie, pomiędzy:

Samodzielnym Zespołem Publicznych Zakładów Lecznictwa Otwartego Warszawa-Ochota, z siedzibą w Warszawie (02-353), przy ul. Szczęśliwickiej 36, zarejestrowanym w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem KRS 0000188485, posiadającym NIP 526-17-71-472 oraz nr REGON 010202670, reprezentowanym przez:

Pana Krzysztofa Marcina Zakrzewskiego – Dyrektora,
zwanym w treści umowy „**Zleceniodawcą**”,

a

.....
zwanym w treści umowy „**Zleceniobiorcą**”

Do niniejszej umowy nie stosuje się ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1129, z późn. zm.)

§ 1

1. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca zobowiązuje się do realizacji usługi **organizowania współpracy międzyinstytucjonalnej w zespole koordynacji międzyinstytucjonalnej**, odpowiedzialnym za koordynację współpracy instytucji udzielających pomocy, w tym z sektora zdrowia, oświaty i pomocy społecznej, którego celem jest zbudowanie sieci wsparcia dla rodziny i dziecka będących w kryzysie psychicznym w ramach projektu pn. „Po zdrowie razem – wdrożenie modelu i uruchomienie Środowiskowego Centrum Zdrowia Psychicznego dla Dzieci i Młodzieży dla Ochoty, Śródmieścia i Ursusa” w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, IV Oś priorytetowa Innowacje społeczne i współpraca ponadnarodowa, Działanie 4.1. Innowacje społeczne (numer naboru: POWR.04.01.00-00-DM10/20), dalej jako „Projekt”, zgodnie z Ofertą stanowiącą załącznik nr 1 do umowy.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się w szczególności do:
 - 1) nawiązywania i utrzymywania kontaktów międzyinstytucjonalnych z instytucjami zajmującymi się opieką nad dziećmi i młodzieżą na terenie dzielnic: Ochoty, Śródmieścia i Ursusa m.st. Warszawa,
 - 2) prac związanych z ustaleniem reguł i procedur przepływu informacji w sieci podmiotów udzielających pomocy, w tym z sektora zdrowia, oświaty i pomocy społecznej,
 - 3) uczestnictwa w spotkaniach zespołu koordynacji międzyinstytucjonalnej Projektu.
3. Zlecenie będzie wykonywane na terenie dzielnic Ochoty, Śródmieścia i Ursusa m.st. Warszawa.
4. Zlecenie będzie wykonywane w terminach ustalonych ze Zleceniodawcą, stosownie do potrzeb Zleceniodawcy.

5. Zleceniobiorca oświadcza, że przed zawarciem umowy, zapoznał się z zakresem obowiązków objętych realizacją niniejszą Umową oraz Programu, które wynikają w szczególności z Oferty oraz Modelu Środowiskowego Centrum Zdrowia Psychicznego dla dzieci i młodzieży stanowiącego Załącznik nr 1 do regulaminu konkursu nr POWR.04.01.00-IZ.00-00-026/20, a także uzyskał wyczerpujące informacje o warunkach udzielania świadczeń zdrowotnych, oraz oświadcza, że otrzymane informacje umożliwiły mu jednoznaczną ocenę zakresu obowiązków objętych niniejszą Umową, warunków i czasu koniecznego do należytego wykonania Umowy oraz pozwoliły na dokonanie ostatecznej kalkulacji wynagrodzenia.
6. Zleceniobiorca jest zobowiązany do wskazywania informacji o otrzymaniu wsparcia z Unii Europejskiej, w tym Europejskiego Funduszu Społecznego oraz z Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 we wszystkich działaniach informacyjnych i promocyjnych oraz na każdym dokumencie podawanym do publicznej wiadomości lub wykorzystywanym przez uczestników Projektu, w tym wszelkich zaświadczeniach o uczestnictwie lub innych certyfikatach za pomocą:
 - 1) znaku Funduszy Europejskich z nazwą Programu;
 - 2) barw Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 3) znaku Unii Europejskiej z nazwą Europejski Fundusz Społeczny.
7. Zleceniodawca udostępni Zleceniobiorcy obowiązujące znaki do oznaczenia Projektu.

§ 2

1. W celu wykonania przedmiotu umowy Zleceniobiorca ma prawo wstępu na teren Zleceniodawcy.
2. Czynności Zleceniobiorcy nie mogą naruszać, ani prowadzić do naruszenia praw Zleceniodawcy osób, które zatrudnia oraz tajemnic lub informacji ustawowo chronionych.
3. Zleceniobiorca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy i nie może ich wykorzystywać do innych celów.
4. Zleceniobiorca zobowiązuje się również do:
 - 1) wykonania czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania niniejszej Umowy, na zasadach określonych w Umowie, Ofercie oraz Modelu Środowiskowego Centrum Zdrowia Psychicznego dla dzieci i młodzieży stanowiącym Załącznik nr 1 do regulaminu konkursu nr POWR.04.01.00-IZ.00-00-026/20, a także na zasadach określonych przez Zleceniodawcę;
 - 2) prawidłowego i czytelnego prowadzenia dokumentacji niezbędnej do prawidłowego wykonania niniejszej Umowy, w tym do prowadzenia sprawozdawczości, zgodnie z wymogami określonymi w przepisach prawa i zasadami określonymi przez Zleceniodawcę;
 - 3) wykonywania Umowy z zachowaniem należytej staranności, zgodnie z obowiązującymi standardami, wymogami określonymi przez Ministerstwo Finansów Funduszy i Polityki Regionalnej („Instytucja Zarządzająca”) w umowach zawartych ze Zleceniodawcą oraz zasadami realizacji Projektu;
 - 4) każdorazowego udostępniania dokumentacji prowadzonej przez Zleceniobiorcę, na żądanie Zleceniodawcy;
 - 5) przestrzegania przepisów prawa powszechnie obowiązującego i regulacji wewnętrznych Zleceniodawcy, w tym w szczególności przepisów bhp i p.poż.
5. Zleceniobiorca zobowiązany jest do przestrzegania standardów postępowania sanitarno-epidemiologicznego obowiązujących u Zleceniodawcy.

6. Zleceniobiorca zobowiązuje się do przekazywania na żądanie Zleceniodawcy informacji związanych z Umową, w szczególności informacji dotyczących postępów prac, przyczyn opóźnień lub przyczyn nienależytego wykonywania Umowy.

§ 3

Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia do dnia

.....

§ 4

1. Potwierdzeniem czasu wykonania czynności określonych w § 1 umowy będzie ewidencja czasu wraz ze zbiorczym wykazem czynności, którego wzór stanowi załącznik nr 1.
2. Ewidencja, o której mowa w ust. 1 obejmuje okres miesiąca kalendarzowego. Wskazywana jest w niej ilość godzin wykonywania czynności i minut przepracowanych każdego dnia przez Zleceniobiorcę. Ewidencja dostarczana jest Zleceniodawcy wraz z fakturą VAT/rachunkiem* (niewłaściwe skreślić).
3. Dane zawarte w ewidencji, o której mowa w ust. 1 akceptowane są przez Zleceniodawcę lub osobę przez niego upoważnioną i podlegają kontroli. W razie wątpliwości odnoszących się do informacji w niej wykazanych, Zleceniodawca niezwłocznie skontaktuje się ze Zleceniodawcą w celu ich wyjaśnienia.
4. Wypłata wynagrodzenia za każdy miesiąc wykonywania zlecenia nastąpi na podstawie wystawionego przez Zleceniobiorcę faktury VAT/rachunku* (niewłaściwe skreślić), potwierdzonego przez Zleceniodawcę, pod warunkiem, że zlecenie zostało wykonane zgodnie z umową. Zleceniobiorca ma obowiązek złożyć fakturę VAT/rachunek* (niewłaściwe skreślić) w sekretariacie Zleceniodawcy, po zakończeniu każdego miesiąca, w terminie do dnia 5 kolejnego miesiąca.
5. Maksymalne łączne wynagrodzenie Zleceniobiorcy za wykonanie przedmiotu umowy wynosi: ... zł (słownie: ...).
6. Wartość wynagrodzenia należnego Zleceniobiorcy za wykonanie zlecenia wynosi miesięcznie: ... zł (słownie: ...).
7. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na rachunek bankowy wskazany przez Przyjmującego zamówienie, w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Udzielającego zamówienia prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku* (niewłaściwe skreślić) oraz zatwierdzenia przez Zleceniodawcę ewidencji, o której mowa w ust. 1.
8. Fakturę VAT/rachunek* (niewłaściwe skreślić) za wykonanie przedmiotu umowy należy wystawić na: Samodzielny Zespół Publicznych Zakładów Lecznictwa Otwartego Warszawa-Ochota, ul. Szczęśliwicka 36, 02-353 Warszawa, NIP- 526-17-71-472.
9. Każdorazowo do faktury VAT/rachunku* (niewłaściwe skreślić) należy dołączyć oświadczenie Zleceniobiorcy dla celów powszechnego ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego.
10. Koszty badań wstępnych i okresowych medycyny pracy pokrywa Zleceniodawca, a wartość tych badań stanowi przychód Zleceniobiorcy.
11. Wynagrodzenie Zleceniobiorcy wyczerpuje wszelkie roszczenia Zleceniobiorcy związane wykonywaniem obowiązków objętych niniejszą Umową. Wynagrodzenie Zleceniobiorcy będącego osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej zostanie pomniejszone o zaliczkę na podatek dochodowy oraz wszelkie należne składki, które Zleceniodawca zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa będzie zobowiązany naliczyć i odprowadzić do odpowiednich instytucji państwowych.

§ 5

1. Zleceniobiorca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy ani jego części osobom trzecim bez pisemnej zgody Zleceniodawcy.

2. W przypadku braku możliwości wykonania usług objętych przedmiotem umowy, określonych w § 1, z przyczyn niezależnych od Zleceniobiorcy, Zleceniobiorca jest obowiązany w trybie natychmiastowym powiadomić o tym fakcie Zleceniodawcę.

§ 6

1. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron z zachowaniem 7 - dniowego okresu wypowiedzenia.
2. Zleceniodawca może rozwiązać umowę z ważnych przyczyn ze skutkiem natychmiastowym, poprzez złożenie Zleceniobiorcy pisemnego oświadczenia. Ważne przyczyny uprawniające Zleceniodawcę rozwiązania umowy, to w szczególności niewykonanie przez Zleceniobiorcę zobowiązań wynikających z umowy, lub ich wykonanie w sposób wadliwy lub niezgodny z umową.
3. W przypadku rozwiązania umowy przez Zleceniodawcę z winy Zleceniobiorcy z przyczyn, o których mowa w ust. 2, Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 5. Naliczenie kary umownej nie wyłącza możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 7

Ewentualne szkody wyrządzone przez Zleceniobiorcę w majątku Zleceniodawcy, mogą być naprawiane poprzez potrącone przez Zleceniodawcę odpowiedniej kwoty z wynagrodzenia Zleceniobiorcy, co nie wyklucza możliwości żądania naprawienia szkody na zasadach ogólnych.

§ 8

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się poddać kontroli dokonywanej przez Zleceniodawcę, Instytucję Zarządzającą oraz inne podmioty uprawnione w zakresie świadczeń zdrowotnych i innych czynności niezbędnych do wykonania niniejszej umowy oraz prawidłowości realizacji Projektu.
2. Kontrola może zostać przeprowadzona zarówno w siedzibie Zleceniodawcy, jak i w miejscu realizacji Projektu.
3. Zleceniobiorca zapewni Zleceniodawcy i Instytucji Zarządzającej oraz innym podmiotom uprawnionym w zakresie prawidłowości realizacji Projektu wszelkie dokumenty związane z realizacją niniejszej Umowy.
4. Jeżeli w wyniku kontroli są wydawane zalecenia pokontrolne, Zleceniobiorca jest zobowiązany do podjęcia działań naprawczych w terminie określonym przez Zleceniodawcę.

§ 9

Zleceniobiorca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 922, z późn. zm.), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.

§ 10

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania postanowień Umowy Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 100,00 zł brutto (słownie: sto złotych 00/100) za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

2. Zleceniodawcy przysługuje prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej.
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się do pokrycia szkody spowodowanej nałożeniem przez Instytucję Zarządzającą kary pieniężnej, o której mowa w umowach zawartych pomiędzy Instytucją Zarządzającą a Zleceniodawcą, jeżeli nałożenie tej kary było wynikiem niewykonania lub niewłaściwego wykonania przez Zleceniobiorcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

§ 11

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 13

Spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozpatrywać będzie sąd powszechny właściwy według miejsca siedziby Zleceniodawcy.

§ 14

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po egzemplarzu po każdej ze stron.

Zleceniodawca

Zleceniobiorca

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 Zbiorczy wykaz czynności wraz z ewidencją czasu pracy

Załącznik nr 2 Klauzula informacyjna dla Zleceniobiorcy – art. 13 RODO.

Klauzula dla Zleceniobiorcy

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Zespół Publicznych Zakładów Lecznictwa Otwartego Warszawa – Ochota (dalej jako SZPZLO) z siedzibą w Warszawie 02 – 353, przy ul. Szczęśliwickiej 36, adres e-mail: sekretariat@szpzlo-ochota.pl

2. Kontakt z inspektorem ochrony danych SZPZLO jest możliwy pod adresem:
- SZPZLO Warszawa – Ochota, ul. Szczęśliwicka 36, 02 – 353 Warszawa
- e-mail: iod@szpzlo-ochota.pl

3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako „RODO”), a także art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. obowiązków nałożonych przepisami ustawy Kodeks pracy w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy.

4. **Odbiorcami danych będą** podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa do ich otrzymania oraz podmioty świadczące SZPZLO usługi w zakresie IT.

5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okresy wskazane w przepisach prawa oraz przez czas trwania umowy, a także przez okres przedawnienia roszczeń wynikających z umowy.

6. Osobie, której dane dotyczą przysługuje:

1. prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących;
2. prawo do sprostowania danych osobowych,
3. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych,

7. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz konieczne do realizacji umowy.